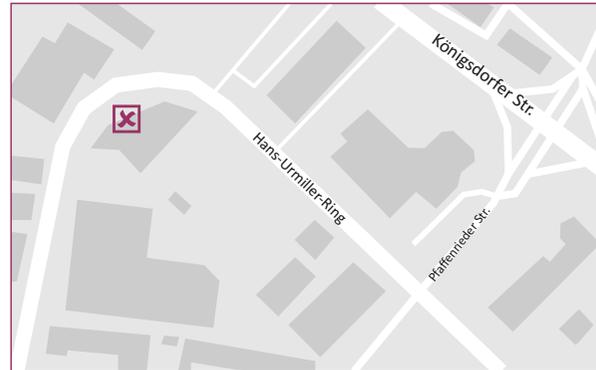


ANFAHRT



PETER SCHNABL
Fort- und Weiterbildung
Hans-Urmiller-Ring 11
82515 Wolfratshausen
Telefon 08171 90490
info.wolfratshausen@peter-schnabl.de



SEMINARZEITEN

3 Tage innerhalb einer Woche. Der Einstieg ist jeweils montags von 8:00 bis 12:00 Uhr möglich. Training und Coaching finden an zwei weiteren Tagen nach Absprache statt.

Auch außerhalb der Trainings- und Coachingzeiten stehen wir Ihnen zur Verfügung:

Montag - Donnerstag	8:00 Uhr - 12:30 Uhr
Freitag	8:00 Uhr - 13:00 Uhr

Ihr Ansprechpartner ist **Helmut Friedl**.
Sie erreichen ihn unter Telefon **08171 90490**.



BEWERBUNGSMANAGEMENT WOLFRATSHAUSEN

In Kooperation mit der



Bundesagentur für Arbeit



BEWERBUNGSMANAGEMENT WOLFRATSHAUSEN

ZIELSETZUNG

- ➔ Sie suchen einen neuen Arbeitsplatz oder eine Ausbildungsstelle?
- ➔ Sie suchen professionelle Unterstützung bei der erfolgreichen Gestaltung Ihrer Berufskarriere?
- ➔ Sie wollen sich und Ihr Bewerbungsprofil perfekt präsentieren?
- ➔ Ihre Unterlagen sollen formal und inhaltlich den Anforderungen des Arbeitsmarkts entsprechen?
- ➔ Sie wünschen sich kompetente Unterstützung bei der Vorbereitung Ihrer Bewerbungsgespräche?
- ➔ Sie möchten persönliche Hilfestellung durch erfahrenen Experten*innen?

Ziel des Bewerbungsmanagements ist die eigenständige und erfolgreiche Bewerbung auf dem Ausbildungs- und Arbeitsmarkt unter Nutzung aller innovativen Möglichkeiten.

Durch dieses Training lernen Sie, optimale Bewerbungsunterlagen selbstständig entsprechend aktueller Standards und der unterschiedlichen Anforderungen Ihrer Zielfirmen zu erstellen.

Im Gruppen- und Einzelcoaching erarbeiten wir gemeinsam eine zielgerichtete Bewerbungsstrategie, bereiten Vorstellungsgespräche vor und unterstützen Sie, Ihre Bewerbungsunterlagen individuell zu gestalten.

Unsere EDV-Ausstattung steht Ihnen auch außerhalb der Unterrichtszeiten zur Stellenrecherche und zur Erstellung von Bewerbungsunterlagen zur Verfügung.



GRUPPENTRAINING

- ➔ Funktionsweise des Bewerbungsmanagements der Bundesagentur für Arbeit und der Jobbörse
- ➔ Vermittlung der aktuellen Standards für Bewerbungsunterlagen
- ➔ Individuelle Erstellung bzw. Aktualisierung von Deckblatt, Lebenslauf und Anschreiben
- ➔ Vorbereitung der E-Mail-Bewerbung inkl. Scannen von Zeugnissen, Erstellung eines digitalen Bewerbungsfotos und Umwandlung in PDF
- ➔ Erstellen einer vollständigen Bewerbungsmappe im Bewerbungsmanagement der Bundesagentur für Arbeit
- ➔ Aktualisierung und Vervollständigung der Daten Ihres selektiven Bewerberprofils auf der Jobbörse der BA
- ➔ Vorbereitung und Nachbereitung von Präsenz- und virtuellen Vorstellungsgesprächen
- ➔ Selbstmarketing und Auftritt in sozialen Medien
- ➔ Grundlagen der Kommunikation
- ➔ Umsetzung einer stringenten Bewerbungsstrategie

Sie erhalten eine vollständige Bewerbungsmappe und alle Daten auf einem USB-Stick zur weiteren Verwendung.

EINZELCOACHING

Im individuellen Bewerbungscoaching erstellen wir gemeinsam mit Ihnen ein Bewerberprofil, das mit den aktuellen Anforderungen des Arbeitsmarktes abgeglichen wird. Daraus leitet sich, unter Berücksichtigung Ihrer individuellen Stärken und Schwächen, die optimale Bewerbungsstrategie ab. Anschließend werden mögliche Wege zum gewünschten Arbeitsplatz aufgezeigt.

Mögliche Inhalte:

- ➔ Reflexion und Aufarbeitung bisheriger Bewerbungsaktivitäten
- ➔ Kurzprofilung
- ➔ Erörterung individueller Chancen auf dem Arbeitsmarkt
- ➔ Erarbeitung realistischer beruflicher Perspektiven
- ➔ Entwicklung und Aktualisierung von Selbstvermarktungsstrategien
- ➔ Aufzeigen von Suchstrategien
- ➔ Training des individuellen adäquaten Bewerberverhaltens

Training und Coaching finden sowohl in Präsenz wie auch virtuell statt.

FÖRDERUNG

Diese Bildungsmaßnahme wird von der Agentur für Arbeit gefördert. Die Teilnahme ist für Sie also kostenfrei, anfallende Fahrtkosten werden erstattet.